

입주안내문

e편한세상 서울대입구2차



e편한세상

입주를 축하드립니다.

e편한세상 서울대입구2차 고객님 안녕하십니까?

우리 e편한세상 서울대입구2차에 입주하심을 진심으로 축하드립니다.

새로운 보금자리가 될 e편한세상 서울대입구2차는

고객님의 관심과 사랑으로 2020년 5월 7일부터 입주하실 수 있게 되었습니다.

정성을 다한 e편한세상 서울대입구2차에서 행복하시길 기원하며,

입주에 필요한 절차를 안내하오니,

자세히 읽어보시고 입주준비에 만전을 기하시기 바랍니다.

그동안 보내주신 고객님의 성원에 감사드리며,

앞으로도 지속적인 사랑 부탁드립니다.

다시 한번 고객님의 입주를 축하드립니다.

감사합니다.

04 입주절차

05 입주절차 항목별 상세 안내

- 아파트, 별매1(발코니확장), 별매2(추가옵션) 분양대금 납부
- 이주비 및 중도금 대출금 상환(해당세대에 한함)
- 관리비 예치금 납부
- 입주증 발급
- 열쇠 인수(세대인계)
- 입주(이사)

10 제세금 납부 및 소유권 이전등기 안내

- 취득세 자진신고 납부
- 소유권 이전등기 신청

11 입주일자 인터넷 예약 안내

17 삼호 모바일 하자관리 시스템 사용안내

20 세대 점검 시 하자가 아닌 사항 안내

21 주변시설 정보

입주절차 항목별 상세 안내

입주지정기간

2020년 5월 7일(목) ~ 7월 6일(월)

입주절차



문의처

문의처	전화번호	업무
e편한세상 홈페이지	http://www.samhoapt21.co.kr	입주일자 예약 : 2020년 4월 1일 오전 10시부터 가능(선착순)
입주증 발급처	☎ 02-701-7430 FAX 02-701-7431	명의변경 / 등기 안내 / 분양금 입금명세서 및 입주증 발급
입주지원센터	☎ 02-871-4707	사전방문 / 시설물 확인 / 키 불출
고객컨택센터	☎ 080-535-3000	A/S 접수 및 상담 / 가상계좌 및 납부금액 안내
CS센터	☎ 02-871-0194	A/S 접수 및 상담

입주절차 항목별 상세 안내

1. 아파트, 별매1(발코니확장), 별매2(추가옵션) 분양대금 납부

입주전 아파트, 별매1(발코니확장), 별매2(추가옵션) 분양대금 전액을 완납하셔야 합니다.

※ 잔금 입금시 아파트, 별매품(1), 별매품(2) 분양대금 입금계좌가 상이하오니 유의하시기 바랍니다.

납부금액 및 가상계좌 확인

구분	아파트 및 별매품(1),(2)분양대금 납부금액 확인
고객컨택센터	080-535-3000

※ 오류/과오납된 금액은 환불시간이 다소 소요될 수 있으나 잔금납부 전 계좌와 최종 잔금을 필히 확인 후 입금하시기 바랍니다.

입금계좌

구분	은행명	계좌번호	예금주
아파트 분양대금	KB국민은행	세대별 가상계좌(아파트 공급계약서 참조)	봉천12-1구역주택재개발정비사업조합외1
별매1(발코니 확장)	우리은행	세대별 가상계좌(별매품(1) 공급계약서 참조)	(주)삼호
별매2 (추가옵션)	우리은행	세대별 가상계좌(별매품(2) 공급계약서 참조)	(주)삼호

※ 입주지정기간동안 잔금에는 선납할인 또는 연체가 적용되지 않으며 입주지정기간 종료일을 경과하여 납부하는 미납금액에는 공급 계약서에 의거하여 경과일수에 따라 연체료가 부과됩니다. (중도금 미납금액은 중도금 납부약정일 이후 계속하여 연체료 부과)

- 입금오류 및 과오납된 금액은 업무처리 절차상 즉시는 환불이 불가하며, 환불시간이 다소 소요되오니 납부 전 계좌와 최종 잔금을 반드시 확인 후 입금하시기 바랍니다.
- 환불시 구비서류(계약자 신분증사본 1부, 계약자 명의의 계좌사본 1부, 입금오류 및 과오납 입금확인증)를 지참하여 환불요청서(당사 소정양식)를 작성 후 제출해주셔야 하며, 그에 따른 기간이자는 적용되지 않으니 착오 없으시기 바랍니다.
- 잔금 납부시 담보대출을 이용하는 경우 대출금액이 기표되는 시점 및 입주일을 해당 금융기관과 사전에 상의하시어 입주증 발급 전까지 모든 분양대금이 입금될 수 있도록 진행하시기 바라며 입금이 확인되지 않을 경우 입주가 불가함을 유의하시기 바랍니다. 금융기관의 사정에 따라 대출신청 이후 기표처리까지 다소 시일이 걸릴 수 있습니다.

유의사항

- ※ 현장 및 입주증 발급처에서는 일체 현금수납업무를 취급하지 않습니다.
- ※ 입주 당일 잔금을 입금하는 세대는 평일로 입주일을 예약하시기 바랍니다.
- ※ 가구 및 이사짐을 사전에 반입하려는 세대도 정식 입주절차(입주증 발급 및 키볼출 등)대로 진행하셔야 합니다.

입주절차 항목별 상세 안내

2. 이주비 및 중도금 대출금 상환

입주 전 이주비 및 중도금 대출 전액을 상환하셔야 입주증 발급이 가능합니다.

※ 이주비 및 중도금 대출 상환금을 분양대금 납부계좌로 입금하지 않도록 유의하시기 바랍니다.

• 이주비 대출금 상환

- 금융기관 상환세대

은행명	연락처	담당자
우리은행 관악구청지점	☎ 02-887-3803 FAX 0505-003-1211	대리 이종욱(내선 312)
새마을금고 관악중앙지점	☎ 02-877-1091 FAX 02-872-1091	대부계(내선 2)

※ 이주비를 대출받은 세대는 입주지정기간 종료일 또는 실입주일 중 빠른 날을 기준으로 전액을 상환하셔야 합니다.

※ 이주비 대출금을 조합에서 선 상환한 세대는 아래의 조합 지정계좌 입금후 입금영수증을 제출해야 입주증 발급이 가능합니다.

- 조합 상환세대 입금계좌 (※ 해당 조합원 확인 : 조합사무실 문의 ☎ 02-883-5242~3)

은행명	계좌번호	예금주
우리은행	1005-203-204606	봉천12-1구역 주택재개발 정비사업조합

※ 납부시 동호수와 계약자명을 반드시 기재하여 주시고 영수증을 제출하여 주시기 바랍니다. 미기재/미지참하는 경우 불편 (납부확인 및 입주증 발급 지연 등)이 초래될 수 있습니다. ※ 입금자명 예시 : 501동 1501호의 경우 501-1501홍길동

※ 오류입금 및 과오납된 금액은 업무처리 절차상 즉시는 불가하며 환불시간이 다소 소요됩니다. 이 경우에도 대출 상환 지연에 따른 이자는 계약자 부담이오니 착오 없으시기 바랍니다.

입주절차 항목별 상세 안내

• 중도금 대출 상환(대출세대만 해당)

구분	은행명	해당동	연락처	담당자
기존 대출	수협은행 종로5가역지점	501, 503, 505, 506	☎ 02-3676-9992~4 FAX 02-3676-9005	계장 장정은, 계장 권수민
	국민은행 신길동지점	502, 504, 507, 508, 509	☎ 02-3673-6631 FAX 02-831-2816	차장 윤양식
추가 부담금	수협은행 공덕금융센터	501, 503, 505, 506	☎ 02-3676-9992~4 FAX 02-3676-9005	대부계
	국민은행 신길동지점	502, 504, 507, 508, 509	☎ 02-3673-6631 FAX 02-831-2816	차장 윤양식

※ 중도금을 대출로 분양대금을 납부한 경우 대출금 총액을 반드시 해당 은행에 확인 후 상환 처리하셔야 합니다.

중도금 대출기한(2020년 7월 31일)이 만료되었음에도 불구하고 상환 또는 대환 등이 이행되지 않을 경우 금융기관의 대출금 회수로 인해 계약해지, 개인 신용상의 불이익이 발생되오니 유의하시기 바랍니다. 대출 상환지연에 따른 이자 납부 및 기타 중도금대출 관련 자세한 사항은 해당 은행에 문의하시기 바랍니다.

※ 중도금대출을 담보대출로 전환하실 세대는 계약자가 개별적으로 금융기관을 선택하시어 상담 받으시기 바랍니다.

(별도 지정된 은행 없음)

단, 은행 상담시에 반드시 등기전 준공아파트로 후취담보 대출취급 가능 여부를 확인하시기 바랍니다.

유의사항

※ 현장 및 입주증 발급처에서는 일체 현금수납업무를 취급하지 않습니다.

※ 대출 상환 영수증을 반드시 입주사무실에 제출하셔야만 입주가 가능합니다. (부동산 담보대출로 전환하는 경우 포함)

※ 토, 일요일(공휴일)에 입주하는 세대는 입주 전 해당 은행에 전액 대출상환하시기 바랍니다.

입주절차 항목별 상세 안내

3. 관리비 예치금 납부

관리주체는 공동주택의 관리 및 운영에 필요한 경비를 공동주택의 소유자로부터 징수할 수 있다.
당 아파트 매매시 관리사무소에서 환불(또는 정산)되는 금액입니다.

※ 관련근거 : 공동주택관리법 제24조 1항

• 납부시기

입주증 발급 전 관리사무소에 납부 (업무시간 09:00 ~ 16:00)

• 납부방법

무통장 입금(반드시 동호수 기입요망 ※ 예시 501동 1501호의 경우 : 501-1501 홍길동)

※ 관리사무소에서는 일체의 현금 수납을 받지 않습니다.

• 납부계좌

국민은행 : 003101-04-134729

예금주 : 자이에스앤디(주) e편한세상 서울대입구2차

• 타입별 관리비 예치금

타입	평형	금액
59A, 59B, 59C	23	240,000원
84A, 84B	32	340,000원
116	45	470,000원

※ 관리비 예치금 납부 후 영수증을 제시하셔야 입주증 및 열쇠를 받으실 수 있습니다.

※ 타입별 관리비 예치금 및 기타 자세한 사항은 관리사무소에 문의하시기 바랍니다.

※ 관리사무소(508동 지하 1층) : 전화번호 : 02-6952-1780

팩스번호 : 02-6952-1781

• 공동관리비 부담시기

- 입주지정기간 내 입주시 : 실입주일(열쇠 인수일)로부터 부과

- 입주지정기간 경과 후 입주시 : 입주지정기간 종료일 익일부터 입주(열쇠 인수)여부와 관계없이 부과

입주절차 항목별 상세 안내

4. 입주증 발급

구분	내용	비고
기간	2020년 5월 7일(목) ~ 7월 6일(월)	
장소	입주증 발급처	☎ 02-701-7430 FAX 02-701-7431
업무시간	월~일 08:40 ~ 16:00 점심시간 12:00 ~ 13:00(업무중단)	※ 입주지정기간 이후 토, 일요일(공휴일) 휴무 월~금 08:40 ~ 16:00
대상	<ul style="list-style-type: none"> • 아파트, 별매1(발코니확장), 별매2(시스템에어컨) 분양대금 완납세대 • 이주비 대출 전액 상환세대(조합원 중 대출세대만 해당, 영수증 지참) • 중도금 대출 전액 상환세대(대출세대만 해당, 영수증 지참) • 관리비 예치금 완납세대(관리사무소 확인) 	

※ 입주초기 토, 일요일(공휴일)에는 매우 혼잡하오니 되도록 평일에 입주하시길 권장드립니다.

• 입주증 발급 시 준비서류

① 계약자 본인 신분증(주민등록증, 운전면허증, 여권 등)

※ 공동명의일 경우 공동명의자 신분증 추가로 필요

※ 대리인 발급 시

- 가족 : 가족관계를 증명할 수 있는 서류(주민등록등본, 가족관계증명서, 건강보험증 등), 대리인 신분증 추가로 필요

- 가족이 아닌 경우 : 계약자 인감도장이 날인된 위임장, 계약자 인감증명서(본인 발급분), 대리인 신분증 추가로 필요

② 잔금 완납 영수증(아파트, 발코니확장, 추가옵션)

③ 이주비 대출 전액 상환 영수증(조합원 중 대출세대만 해당)

④ 중도금 대출 전액 상환 영수증(대출세대만 해당)

⑤ 관리비 예치금 납부 영수증(관리사무소 발급)

입주절차 항목별 상세 안내

2020년 5월 7일(목) ~ 7월 6일(월)

5. 열쇠 인수 (세대 인계)

구분	내용	비고
기간	2020년 5월 7일(목) ~ 7월 6일(월)	
장소	입주지원센터	☎ 02-871-4707
업무시간	월~일 09:00 ~ 16:30 점심시간 12:00 ~ 13:00(업무중단)	※ 입주지정기간 이후 일요일(공휴일) 휴무 (월~금 09:00 ~ 16:30 / 토 09:00 ~ 14:30)
대상	입주증 발급 세대	

• 준비서류

- ① 입주증
- ② 관리비 예치금 납부 영수증
- ③ 수령인 신분증(주민등록증, 운전면허증, 여권 등)

6. 입주

입주 당일 입주신고와 더불어 세대 내 모든 작업 및 인테리어 공사 등도 관리사무소에 신고하여 주시기 바랍니다.

구분	내용
입주지정기간	2020년 5월 7일(목) ~ 7월 6일(월)
입주신고장소	관리사무소(입주시 개소 예정)
구비서류	입주증, 입주일 예약 확인 문자

- 단지내 시설물 및 조경 수목은 입주자 모두가 보호하고 가꾸어야 할 소중한 재산입니다. 이삿짐 운반시 각별히 주의하시고 이사로 인해 공용부분을 훼손하거나 파손하였을 경우 원인 제공자 부담으로 원상복구 해야 함을 양지하시기 바랍니다.
- 아파트 내부시설에 대한 구조변경은 법으로 엄격히 규제하는 사항이므로 불법 변경하는 일이 없도록 각별히 유의하여 주시기 바랍니다.
- 입주 초기에는 단지 내부가 매우 혼잡하오니 물품도난 및 안전사고 예방에 주의하시기 바랍니다.

유의사항

- ※ 잔금을 완납하셔도 입주지정기간 이전에는 열쇠 인수가 불가능합니다. (준공 및 잔금 완납 후에는 신분증 맡기고 임시방문 가능)
- ※ 개별 인테리어 공사(합법적인 경우만)는 준공 및 잔금 완납 후 열쇠를 인수한 다음에 가능합니다. 사전 출입에 의한 세대 내 마감훼손 및 도난 등의 우려로 인해 준공 및 잔금 완납 전 개별 출입을 통제하오니 양지하시기 바랍니다.
- ※ 가압류 등 소유권 이전 상 문제가 있는 세대는 완전히 해결된 후 입주가 가능합니다.

제세금 납부 및 소유권 이전등기 안내

취득세 자진신고 납부

■ 조합원

- 납부기한 : 임시사용승인(준공)일로부터 60일 이내 ※ 자진신고 및 납부기한 경과 시 가산세 부과 (조합원 개별 진행해야 함)
- 납부세액 : ① 과세표준액 : 아파트 총 공사비 기준면적대비 세대별 안분액
 ② 취득세 : 전용면적 85㎡ 이하 → 과세표준액 x 2.96%
 전용면적 85㎡ 이상 → 과세표준액 x 3.16%

■ 일반분양자

• 납부기한

- ① 임시사용승인(준공)일 이전 잔금 완납세대 : 임시 사용승인(준공)일로부터 60일 이내
- ② 임시사용승인(준공)일 이후 잔금 완납세대 : 잔금완납일로부터 60일 이내
- ※ 자진신고 및 납부기한 경과시 가산세 부과.

• 납부세액

※ 과세표준액 : 아파트분양가 + 별매2(확장공사비) + 별매2(추가옵션) - 선납할인료 - 부가가치세

구분	취득세	지방교육세	농어촌특별세	합계	
6억원 이하	전용면적 85㎡ 이하	1%	0.1%	-	1.1%
	전용면적 85㎡ 이상		0.1%	0.2%	1.3%
6억원 초과 ~ 9억원 이하	전용면적 85㎡ 이하	2%	0.2%	-	2.2%
	전용면적 85㎡ 이상		0.2%	0.2%	2.4%
9억원 초과	전용면적 85㎡ 이하	3%	0.3%	-	3.3%
	전용면적 85㎡ 이상		0.3%	0.2%	3.5%

※ 상기 취득세율은 통상적인 예시이며, 취득세는 개인별로 상이할 수 있으니 자세한 사항은 반드시 과세 관청에 확인하시기 바랍니다.

• 준비서류

계약자	분양사무소
① 아파트, 별매품(1), 별매품(2) 공급계약서 원본(검인 신고 후) (실거래신고대상인 경우 실거래신고필증 추가)	분양금 입금명세서
② 계약자 신분증, 도장(일반도장 가능)	
③ 전매세대의 경우 : 매매(중여)계약서 원본, 부동산 거래계약 신고필증	

※ 대리인 방문 : 대리인 신분증, 위임날인을 위한 분양자 도장

• 자진신고 장소 : 관악구청 취득세팀 (☎ 02-879-5424~7)

자진신고 후 고지서를 발급받아 은행에 납부하시기 바랍니다.

제세금 납부 및 소유권 이전등기 안내

소유권 이전등기 신청

■ 조합원

보존등기시에 일괄 진행되며 등기관 관련 제출서류는 추후 조합에서 별도 안내 예정

※ 보존등기 관련 자세한 문의는 조합사무실(02-883-5242~3) 또는 김정식법무사사무소(02-596-0888)로 해주시기 바랍니다.

■ 일반분양자

• 신청기한: 보존등기 완료일 또는 잔금완납일 중 늦은 날로부터 60일 이내

(보존등기 접수 이전 잔금 완납세대에 대하여는 보존등기일을 잔금완납일로 간주함)

※ 신청기한 경과시 과태료가 부과되오니 유념하시기 바랍니다.

※ 보존등기: 사업주체 명의로 최초 등기하는 것으로, 법정기한이 임시 사용승인(준공인가)일로부터 60일 이내입니다.

단, 재건축(재개발)사업의 경우 준공인가, 이전고시, 보존등기 순으로 진행됨

• 구비서류

- 조합 발급서류: 매도용 법인인감증명서, 위임장(소유권 이전), 등기필정보

- 계약자 준비서류

대출 없는 세대: 대리인 신청가능	대출 있는 세대: 반드시 계약자 본인 신청
① 아파트 공급계약서 원본(취득세 검인 신고 후)	① 아파트 공급계약서 원본(취득세 검인 신고 후)
② 별매품(1), 별매품(2) 공급계약서 원본(취득세 검인 신고 후)	② 별매품(1), 별매품(2) 공급계약서 원본(취득세 검인 신고 후)
③ 취득세 납부 영수증	③ 취득세 납부 영수증
④ 주민등록초본(주소변동이력 포함)	④ 인감증명서 2부
⑤ 신분증 사본	⑤ 주민등록등본, 초본(주소변동이력 포함)
⑥ 도장(일반도장 가능)	⑥ 신분증 사본
	⑦ 인감도장

※ 전매세대의 경우 전매계약서 원본(검인계약서 또는 부동산 거래계약 신고필증 포함) 추가로 필요

※ 대출이라함은 잔금 또는 중도금대출 일부 또는 전액을 은행에 담보대출로 전환하는 세대입니다.

• 신청절차: 구비서류(조합 발급서류 및 계약자 준비서류)를 갖추고 수입 인지와 대법원 증거구입 후 해당 등기소에 접수

※ 소유권 이전 관련 자세한 문의는 등기소(☎ 1544-0773)에 하시기 바랍니다.

※ 대출이 있는 세대는 해당 은행 법무사가 절차를 진행하므로 관련 자세한 문의는 은행에 하시기 바랍니다.

※ 중도금대출을 담보대출로 전환하는 세대는 소유권 이전등기와 동시에 근저당 설정등기를 진행합니다.

유의사항

※ 대출 있는 세대는 은행 자필 서명이 필요하므로 반드시 계약자 본인이 신청하셔야 합니다.

※ 대출전환(대환): 소유권 이전등기 전까지 받은 대출은 신용대출이었으나 소유권 이전등기 및 근저당권 설정 후에는 담보대출로 전환됩니다.

※ 소유권 이전등기 및 근저당권 설정 이전에 전(월)세입자의 전입신고가 이루어질 경우 은행의 채권 미확보로 인해 대출이 취소될 수 있으며 대출 상환 청구가 있을 수 있습니다.

입주일자 인터넷 예약 안내

입주일자 인터넷 예약 안내

- 운영기간 : 2020년 4월 1일(수) ~ 8월 6일(목) ※ 입주지정기간 : 2020년 5월 7일(목) ~ 7월 6일(월)
- 시스템 : e편한세상 홈페이지 (<http://www.samhoapt21.co.kr>) 로그인 후 가능
- ※ 이사(예약)시간대 : 09:00~12:00 | 12:00~15:00 | 15:00~18:00
- ※ 입주일자 예약은 인터넷으로만 가능하며, 전화나 방문예약은 받지 않습니다.
- ※ 인터넷 이용이 불가한 세대는 e편한세상 고객센터 (☎ 080-535-3000)로 문의하여 주시기 바랍니다.
- ※ 'e편한세상 서울대입구2차' 입주는 엘리베이터 사용(단지보호차원-무분별한 시설물 파손 및 조경수 훼손방지)을 원칙으로 하며 평균이사시간을 고려하여 엘리베이터 라인별 1일 3세대만(일부라인 제외 ※동별충돌감안) 선착순으로 예약이 가능하오니 이점 양지하여 주시기 바랍니다.

[기타사항]

- ① 입주일자 예약은 잔금납부와 관계없이 신청 가능합니다.
 - 계약자(분양/전매)의 경우 : 본인 인적사항 입력 후 가능 (공동명의세대는 1명의 정보로 가능)
 - 전(월)세의 경우 : 원 계약자의 인적사항과 실입주자 입력 후 가능
 - 변경/취소의 경우 : e편한세상 홈페이지(<http://www.samhoapt21.co.kr>)로그인 후 가능
- ② 이사시간대 구분은 평균 이사시간을 고려하여 지정한 것이오니 다른 고객님의 권리보호를 위해 반드시 예약 시간을 준수하여 이사해 주시기 바랍니다.
- ③ 입주예약 없이 입주할 경우, 온라인으로 예약한 고객 우선으로 이사할 수 있음을 양지하시기 바랍니다.
- ④ 입주 시 입주 일자 예약 확인 문자를 출입구 경비실에 보여 주시기 바랍니다.

• 입주일자 예약방법

- ① 인터넷 주소창에 홈페이지 (<http://www.samhoapt21.co.kr>) 접속 후 상단메뉴 <고객서비스 >고객상담 >입주예약을 클릭합니다.
입주단지 선택에서 'e편한세상 서울대입구2차' 단지 선택

이벤트

입주 예약 입주가 진행 중인 단지 목록 중 고객님의 입주단지를 선택 후 입주예약에 필요한 정보를 입력해주세요

계약구분 개인 법인

입주 단지 선택

신청자 정보 원계약자 전월세자

원계약자 필수정보 : *

*동/호수 / 호

*성명

*생년월일 (연) 19990101

개인정보 수집 및 이용에 대한 안내
e편한세상은 단지 별 입주예약에 필요한 최소한의 개인정보를 수집하고 있습니다.
이에 개인정보의 수집 및 이용에 관하여 아래와 같이 안내하오니 충분히 읽어 보신 후 동의하여 주시기 바랍니다.

1. 수집 이용목적 : 입주예약에 대한 정보수집
2. 개인정보 수집항목 : 입주지 정보(단지, 동/호수), 원계약자 성명 및 생년월일, 전월세자 성명 및 연락처(전월세자인 경우에만 해당)
3. 보유 및 이용기간 : 입주예약 후 90일 이내
4. 동의 거부 권리 및 거부 시 불이익 : 고객님의 개인정보 수집 및 이용에 대한 거부 권리가 있습니다. 다만, 동의를 거부할 경우 입주예약이 진행되지 않습니다.

* 위에 사항에 동의하십니까? 동의합니다. 동의하지 않습니다.

입주예약 신청

- (1) 계약구분에서 '개인' or '법인' 선택
- (2) 입주 단지 선택에서 'e편한세상 서울대입구2차' 선택
- (3) 신청자 정보에 '원 계약자' or '전월세자' 선택 후 동호수, 성명, 생년월일 입력



(4) 개인정보 수집 및 이용에 대한 안내에 동의
(동의하지 않을 경우 예약 불가)

(5) 입주예약 신청 클릭

- 로그인 시 원 계약자 정보 입력은 필수입니다. (분양권 전매자 : 본인정보 입력, 전(월)세 계약자 : 원 계약자 정보 입력)
- 공동명역자의 경우 한분의 계약정보로만 입력 가능합니다.
- 연락처란에는 실입주자의 전화번호를 입력하시기 바랍니다.
- 원 계약자 정보가 부정확하면 입주일자 예약을 이용할 수 없습니다.



② 입주일자 예약 확인 : 희망하시는 일자와 시간대를 선택

'일자' 및 '시간대' 선택

- 상기 이미지는 '일자' 및 '시간대'를 표현하고 있으며 실제 서비스 제공 시 변경될 수 있습니다.



③ 입주일자 예약 정보 : 입력된 일자 및 시간대 확인 → '확인' 클릭

④ 예약취소 시 : '예약취소' 클릭 → '확인' 클릭

108동 1404호 고객님의 2020년 01월 23일 15:00 ~ 18:00 에 입주예약이 등록되어 있습니다.

입주일자	09:00 ~ 12:00	12:00 ~ 15:00	15:00 ~ 18:00
20년 05월 15일(금)	예약가능 <input type="button" value="예약"/>	예약가능 <input type="button" value="예약"/>	예약가능 <input type="button" value="예약"/>
20년 05월 16일(토)	예약가능 <input type="button" value="예약"/>	예약가능 <input type="button" value="예약"/>	예약가능 <input type="button" value="예약"/>
20년 05월 17일(일)	예약가능 <input type="button" value="예약"/>	예약가능 <input type="button" value="예약"/>	예약가능 <input type="button" value="예약"/>
20년 05월 18일(월)	예약가능 <input type="button" value="예약"/>	예약가능 <input type="button" value="예약"/>	예약완료 <input type="button" value="취소"/>
20년 05월 19일(화)	예약가능 <input type="button" value="예약"/>	예약가능 <input type="button" value="예약"/>	예약가능 <input type="button" value="예약"/>
20년 05월 20일(수)	예약가능 <input type="button" value="예약"/>	예약가능 <input type="button" value="예약"/>	예약가능 <input type="button" value="예약"/>
20년 05월 21일(목)	예약가능 <input type="button" value="예약"/>	예약가능 <input type="button" value="예약"/>	예약가능 <input type="button" value="예약"/>
20년 05월 22일(금)	예약가능 <input type="button" value="예약"/>	예약가능 <input type="button" value="예약"/>	예약가능 <input type="button" value="예약"/>

'예약취소' 클릭

· 입주일자 예약취소 및 변경은 로그인 후 동일한 방법으로 재예약 가능



108동 1404호 고객님의 2020년 01월 23일 15:00 ~ 18:00 에 입주예약이 등록되어 있습니다.

입주일자	09:00 ~ 12:00	12:00 ~ 15:00	15:00 ~ 18:00
20년 05월 15일(금)	예약가능 <input type="button" value="예약"/>	예약가능 <input type="button" value="예약"/>	예약가능 <input type="button" value="예약"/>
20년 05월 16일(토)	예약가능 <input type="button" value="예약"/>	예약가능 <input type="button" value="예약"/>	예약가능 <input type="button" value="예약"/>
20년 05월 17일(일)	예약가능 <input type="button" value="예약"/>	예약가능 <input type="button" value="예약"/>	예약가능 <input type="button" value="예약"/>
20년 05월 18일(월)	예약가능 <input type="button" value="예약"/>	예약가능 <input type="button" value="예약"/>	예약완료 <input type="button" value="취소"/>
20년 05월 19일(화)	예약가능 <input type="button" value="예약"/>	예약가능 <input type="button" value="예약"/>	예약가능 <input type="button" value="예약"/>
20년 05월 20일(수)	예약가능 <input type="button" value="예약"/>	예약가능 <input type="button" value="예약"/>	예약가능 <input type="button" value="예약"/>
20년 05월 21일(목)	예약가능 <input type="button" value="예약"/>	예약가능 <input type="button" value="예약"/>	예약가능 <input type="button" value="예약"/>
20년 05월 22일(금)	예약가능 <input type="button" value="예약"/>	예약가능 <input type="button" value="예약"/>	예약가능 <input type="button" value="예약"/>

'확인' 클릭(취소완료) 예약 취소 후 다시 예약 가능



⑤ 예약변경 시 : 변경 희망일자 선택 → '확인' 클릭

고객서비스

고객상담

- 자주 묻는 질문
- 고객문의
- 청약가이드
- 입주가이드
- 가족명문물사예약
- 입주예약

입주예약

e편한세상 서울대입구2차 현장 입주예약입니다.

108동 1404호 고객님의 아직 입주예약을 하지 않았습니다.

입주일자	09:00 ~ 12:00	12:00 ~ 15:00	15:00 ~ 18:00
20년 05월 15일(월)	예약가능 <input type="button" value="예약"/>	예약가능 <input type="button" value="예약"/>	예약가능 <input type="button" value="예약"/>
20년 05월 16일(토)	예약가능 <input type="button" value="예약"/>	예약가능 <input type="button" value="예약"/>	예약가능 <input type="button" value="예약"/>
20년 05월 17일(일)	예약가능 <input type="button" value="예약"/>	예약가능 <input type="button" value="예약"/>	예약가능 <input type="button" value="예약"/>
20년 05월 18일(월)	예약가능 <input type="button" value="예약"/>	예약가능 <input type="button" value="예약"/>	예약가능 <input type="button" value="예약"/>
20년 05월 19일(화)	예약가능 <input type="button" value="예약"/>	예약가능 <input type="button" value="예약"/>	예약가능 <input type="button" value="예약"/>
20년 05월 20일(수)	예약가능 <input type="button" value="예약"/>	예약가능 <input type="button" value="예약"/>	예약가능 <input type="button" value="예약"/>
20년 05월 21일(목)	예약가능 <input type="button" value="예약"/>	예약가능 <input type="button" value="예약"/>	예약가능 <input type="button" value="예약"/>
20년 05월 22일(금)	예약가능 <input type="button" value="예약"/>	예약가능 <input type="button" value="예약"/>	예약가능 <input type="button" value="예약"/>

변경을 원하는 '일자' 및 '시간대' 선택



고객서비스

- 고객상담
- 지주문답질문
- 고객문의
- 청약가이드
- 입주가이드
- 가족방문봉사예약
- ▶ 입주예약

A/S

세소식

이벤트

입주예약

고객서비스 > 고객상담 > 입주예약

e편한세상 서울대입구2차 현장 입주예약입니다.

108동 1404호 고객님의 아직 입주예약을 하지 않았습니다.

입주일자	12:00 ~ 15:00	15:00 ~ 18:00
20년 05월 15일(월)	예약가능 <input type="button" value="예약"/>	예약가능 <input type="button" value="예약"/>
20년 05월 16일(토)	예약가능 <input type="button" value="예약"/>	예약가능 <input type="button" value="예약"/>
20년 05월 17일(일)	예약가능 <input type="button" value="예약"/>	예약가능 <input type="button" value="예약"/>
20년 05월 18일(월)	예약가능 <input type="button" value="예약"/>	예약가능 <input type="button" value="예약"/>
20년 05월 19일(화)	예약가능 <input type="button" value="예약"/>	예약가능 <input type="button" value="예약"/>
20년 05월 20일(수)	예약가능 <input type="button" value="예약"/>	예약가능 <input type="button" value="예약"/>
20년 05월 21일(목)	예약가능 <input type="button" value="예약"/>	예약가능 <input type="button" value="예약"/>
20년 05월 22일(금)	예약가능 <input type="button" value="예약"/>	예약가능 <input type="button" value="예약"/>

입력된 일자 및 시간대 확인 → '확인' 클릭(변경 완료)

닫기

? 입주 예약 등록 하시겠습니까?

e편한세상 서울대입구2차 삼호 모바일 하자관리 시스템 안내

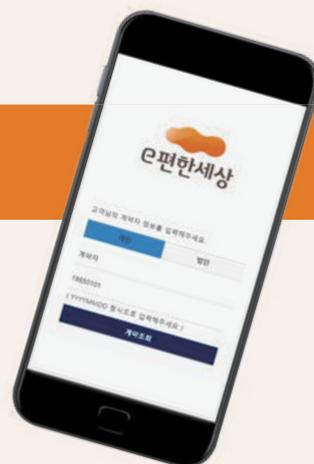
모바일 하자관리 시스템은 고객님의께서 하자처리를 직접 모바일을 통해 접수하실 수 있고 가족방문행사 후 접수하신 하자의 처리 여부를 확인 할 수 있는 시스템입니다.

또한, 입주하신 세대의 원활한 하자접수를 위하여 가족방문행사때 사용하였던 모바일 하자관리 시스템을 입주 후에도 이용하실 수 있도록 개선하였습니다.

기존 접수 된 하자 조회와 함께 신규 접수도 가능하오니 고객님의 많은 이용 바랍니다.

모바일 하자관리 시스템 특징

- ① 사진으로 하자 접수하여 정확성 향상
- ② 하자 처리 여부 확인 가능



모바일 하자관리 시스템 : <https://mobileas.samho.co.kr>



안드로이드



아이폰

쉽고 편리한 QR코드로 만나보세요!

- 접속 URL : <https://mobileas.samho.co.kr>
- 좌측 QR코드에 핸드폰의 카메라로 초점을 맞추어 바로가기 메시지를 선택하여 접속

삼호 모바일 하자관리 시스템 사용안내

※ 세대 마감이 불만족스러운 부분에 대해 하자처리를 고객님의께서 직접 모바일을 통해 접수하실 수 있고 또한, 가족방문행사 후 접수하신 하자의 처리 과정을 모니터링 하실 수 있으니 편리하게 이용하시기 바랍니다.



STEP 01 시스템 접속하기

- 1 인터넷 브라우저에서 <https://mobileas.samho.co.kr> 에 접속합니다.
- 2 좌측 화면에서 개인인지, 법인인지 확인하여 해당하는 항목을 선택합니다.
- 3 개인으로 계약 하셨을 경우 계약자의 이름과 생년월일 8자리를, 법인으로 계약 하셨을 경우는 법인명과 사업자번호를 계약서에 작성하신 정보와 일치하게 입력합니다.
- 4 고객님의께서 입력하신 계약자 정보와 계약서 정보가 일치하면 단지명/동/호수를 선택 하는 화면으로 넘어갑니다.

※ **법인 고객의 경우 계약 당시 법인명에 ‘(주)’, 또는 ‘주식회사’의 사용 유무를 정확하게 확인 해 주세요.**

STEP 02 계약자 정보입력하기

- 1 다음 화면에서 고객님의 계약 단지를 선택하고 동, 호수를 정확하게 입력합니다.
- 2 계약단지 정보는 고객님의께서 계약하신 단지만 목록에 뜹니다.
- 3 해당 단지의 동은 전체가 목록에 뜹니다, 고객님의 입주하실 동을 선택합니다.
- 4 호수는 고객님의 마지막 확인 절차로 직접 숫자패드를 이용하여 입력하신 후 인증번호 받기 버튼을 눌러 주세요.



STEP 03 인증하기

- 1 계약자일 경우, 계약 시 입력하신 고객님의 전화번호로, 대리인일 경우 홈페이지에 사전 등록하신 대리인의 전화로 인증 SMS가 발송됩니다.
- 2 인증번호를 SMS로 받으신 후, 인증번호 입력란에 해당 번호를 입력 하시고, 확인 버튼을 눌러주세요.
- 3 인증번호를 3분동안 입력하지 않으면 인증 대기 절차가 없어지고, 다시 한번 인증번호를 발급받으신 후 입력하셔야 로그인 절차를 마무리하실 수 있습니다.

※ **계약 시 입력하신 전화번호를 정확하게 확인해 주세요.**

※ **대리인은 가족방문행사 예약 시 등록하신 분들만 이용하실 수 있습니다. 사전 등록하지 않으신 대리인은 시스템을 사용할 수 없습니다.**



STEP 04 로그인 성공 후 화면

- 1 로그인에 성공하면 고객님의 단지 / 모바일하자접수기간이 중앙에 표시됩니다.
- 2 AS접수는 모바일하자접수기간 동안 고객님의 세대와 공용부세대 앞 ELEV홀, 복도(공용) 접수할 수 있습니다.]의 하자를 직접 사진 촬영하여 접수하실 수 있습니다.
- 3 AS조회는 고객님의 접수하신 하자의 처리 과정을 확인하실 수 있고, 가족방문행사 이후에는 조회만 가능합니다.
- 4 입주시에는 각 세대별 입주절차가 완료된 후에는 본 시스템을 통해 하자접수가 다시 가능해집니다.



STEP 05 AS접수 화면

- 1 AS접수에 들어오시면 세대와 공용[복도(공용), ELEV홀] 2가지 버튼을 선택하실 수 있습니다.
- 2 세대 내의 하자는 세대를 선택, 그 외의 공용공간의 [복도(공용), ELEV홀] 하자는 공용을 선택하신 후 접수하시면 됩니다.
- 3 위치/하자부위/하자유형 3가지 사항을 순차적으로 선택하고 아래의 하자내용란에 간단히 텍스트를 입력해 주세요.
- 4 입력이 마무리되면 하자 상태를 촬영 또는 사진 폴더에서 직접 선택하여 업로드한 후, 접수 버튼을 누릅니다. (사진은 하자 1건당 최소 2장에서 최대 4장까지 등록가능)

STEP 06 AS조회 화면

- 1 AS조회 버튼을 누르시면 직접 입력하여 등록하신 하자 내용의 리스트를 보실 수 있습니다.
- 2 직접 입력하신 하자 내용을 전체, 접수, 처리중, 완료의 4가지 구분으로 정렬해 보실 수 있습니다.
- 3 하자접수 후 CS센터에서 재분류 완료 전이나 시공 협력사에 전달이 되기 전 하자는 "수정/삭제"가 가능하며, 처리중으로 넘어간 이후부터는 수정, 삭제를 하실 수 없습니다.
- 4 상단의 접수/처리중/완료를 클릭하시면 해당 항목만 필터링해서 조회하실 수 있습니다.



세대 점검 시 하자가 아닌 사항 안내

가족방문 행사 시 하자로 오접수 되는 대표적인 사례를 알려 드립니다.

아래 사항은 **하자가 아닌 내용으로 세대 점검시 참고하시고 점검 항목에서 제외하여 주시기 바랍니다.**

① 현관 방화문에 말발굽 설치해 주세요.

→ 세대 현관문은 방화문으로 소방법상 항상 닫히는 구조로 되어 있어야 합니다. 건설 사에서는 말발굽을 설치하지 않습니다.

② 벽 도배지 가운데가 들떠 있어요.

→ 벽 도배는 봉투바름 공법을 적용하여 도배지가 벽과 들떠있는 것이 정상입니다.

③ 목창호 문틀에 조그만 구멍이 있어요.

→ 문틀을 고정시키기 위한 타카핀 자국으로 하자사항이 아닙니다.

④ 콘센트에 전원이 안 들어와요.

→ 대기전력 콘센트가 적용된 경우 대기 상태에서는 세팅에 따라 전원이 투입되지 않을 수 있습니다.

⑤ 월패드 / 일괄소등이 정상 작동하지 않아요.

→ 현재 월패드를 포함한 각종 기기류 (일괄소등스위치, 환기스위치, 온도조절기 등)는 입주 전까지 시운전을 실시할 예정이며, 정상적인 작동이 되지 않을 수 있습니다.

⑥ 센서등이 작동하지 않아요.

→ 센서등은 주간에 햇빛이 비치는 상태에서는 작동이 되지 않습니다.

⑦ 거실 아트월 타일에 줄눈이 없어요.

→ 거실 아트월 타일은 줄눈이 없는 OPEN 줄눈 (무메지공법)으로 시공되어 있습니다.

⑧ 거실 아트월 타일에서 들떠 있는 소리가 들려요.

→ 거실 아트월 (욕실 벽타일 포함) 뒷면 전체를 몰탈로 채우지 않고 벽면에 부착하는 떠붙이기 공법으로 시공한 사항이며, 들떠 있는 소리가 날 수 있습니다.

⑨ 욕실 세면대와 벽타일 사이에 실리콘 처리해 주세요.

→ 해당 부위는 추후 곰팡이 발생등 유지관리의 사유로 실리콘을 시공하지 않습니다.

⑩ 주방 냉장고 자리에 공커버(스티커)가 시공되어 있어요.

→ 냉장고 정수기 공배관이 매립되어 있는 것으로 급수관을 싱크대 수전에서부터 냉장고까지 연결하기 통로입니다.

⑪ 주방 식탁등 설치 높이가 너무 낮고(높고) 수평이 맞지 않아요.

→ 현재 식탁등은 머리에 부딪혀 파손되는 것을 방지하기 위해 높여서 설치한 것으로 이사 후 식탁을 배치하셔서 높이 조절을 하시면 됩니다.

⑫ 대피공간 문짝이 잘 닫히지 않아요.

→ 대피공간은 방화구획으로 인해 문닫힐 시 공기 압력이 발생되어 개폐가 원활하지 않을 수 있습니다.

⑬ 변기 커버 시공이 안 되었어요.

→ 비데, 수전헤드, 빨래건조대 리모컨등 입주시 지급품목 확인해 주세요

⑭ 현관문이 잘 닫히지 않아요.

→ 현관 방화문 보양지로 인해 닫힘기능이 불량일 수 있습니다.

⑮ 주방 아일랜드장과 마루바닥 사이 들뜸이 보여요.

→ 주방 아일랜드장과 마루바닥 사이에는 실리콘 처리를 하지 않습니다.

주변시설정보

주변시설정보

구분	관계기관	연락처
관공서	관악구청	☎ 02-879-5000
	청룡동주민센터	☎ 02-879-4381
	서울관악경찰서	☎ 02-870-0324
	관악소방서	☎ 02-883-5119
교육	서울시 동작관악교육지원청	☎ 02-810-8417
	서울관악초등학교	☎ 02-874-3832
	서울봉림중학교	☎ 02-888-1281
도시가스	서울도시가스(주) 남부2고객센터	☎ 02-876-0903
전기	한국전력공사	☎ 123
	KT	☎ 100
전화	LGU+	☎ 101
	SK브로드밴드	☎ 106

전입신고

- 전입주소 : 서울시 관악구 참숯길 19(봉천동, e편한세상 서울대입구2차)
- 관할 행정복지센터 또는 민원24 홈페이지(<http://www.minwon.go.kr>)이용
※ 민원24 홈페이지 이용시 공인인증서 필요

Memo

Memo



입주관련 문의처

e편한세상 홈페이지 : 입주일자 예약 : 2020년 4월 1일 오전 10시부터 가능(선착순) <http://www.samhoapt21.co.kr>

입주증발급처 : 명의변경 / 등기 안내 / 분양금 입금명세서 및 입주증 발급 ☎ 02-701-7430 (FAX 02-701-7431)

입주지원센터 : 사전방문 / 시설물 확인 / 키 불출 ☎ 02-871-4707

고객컨택센터 : A/S 접수 및 상담 / 가상계좌 및 납부금액 안내 ☎ 080-535-3000

CS센터 : A/S 접수 및 상담 ☎ 02-871-0194

시행 : 봉천12-1구역 주택재개발 정비사업조합 | 시공 : 주식회사 삼호